

Reglement Shodan Shiken



Commissie Graden en Techniek

Versie: 26 april 2026

1. Doel.

De Shodan Shiken Jury is het enige organisme van Judo Vlaanderen, erkend door Judo Belgium, dat de examens van Dan-graden afneemt en graden toekent. De jury evalueert, aan de hand van verschillende examenonderdelen, of de kandidaat op voldoende wijze de competenties bezit die bij de betrokken Dan-graden horen.

2. Voorbereidingstijden en voorwaarden voor Dan-graden

2.1. Leeftijd en voorbereidingstijd

	Wedstrijdweg		Technische weg
	30 punten	20 punten	30 punten
1 ^e DAN	16 jaar	30 jaar	21 jaar
voorbereiding	-	12 maand	24 maand
2 ^e DAN	17 jaar	30 jaar	24 jaar
voorbereiding	12 maand	24 maand	36 maand
3 ^e DAN	19 jaar	30 jaar	31 jaar
voorbereiding	24 maand	36 maand	48 maand
4 ^e DAN	22 jaar	30 jaar	35 jaar
voorbereiding	36 maand	48 maand	60 maand
5 ^e DAN	26 jaar	30 jaar	37 jaar
voorbereiding	48 maand	60 maand	72 maand
6 ^e DAN en hoger	Onder de bevoegdheid van de commissie graden en techniek en het bestuursorgaan		

2.2. Voorwaarden

- Voor alle kandidaten zijn de voorziene leeftijd (leeftijd zijn, niet geboortjaar) en voorbereidingstijd strikt toe te passen.
- Iemand die nooit een graad behaald heeft via wedstrijdweg kan niet boven het niveau van 5^e Dan uitkomen.
- Voor het examen van 4^e Dan en hoger wordt de kandidatuur, na de goedkeuring van de commissie graden en techniek, voorgelegd aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan een kandidaat weigeren om deel te nemen aan het examen.

3. Algemene regels voor Shodan-Shiken

3.1. Aanvraag

De aanvraag voor deelname aan een examen is online in te dienen op het secretariaat Judo Vlaanderen via de link evenementen op de website van Judo Vlaanderen.

Opgelet: indien herexamen, gebruik de juiste link!

De aanvraag moet gedaan worden met goedkeuring van de hoofdtrainer van de club waar de kandidaat lid van is.

De wedstrijdpunten en/of technische punten moeten bij de aanvraag in orde zijn.

Gelijktijdig met de online aanvraag gebeurt de onlinebetaling voor het examen. Dossiers die na de inschrijvingsdeadline niet volledig in orde zijn kunnen geweigerd worden.

Het inschrijvingsgeld wordt vooraf betaald:

Dan-graad	1 ^e deelname	Herexamen of modulair
1 ^e Dan	€50	€30
2 ^e Dan	€75	€40
3 ^e Dan	€100	€50
4 ^e Dan	€125	€65
5 ^e Dan	€150	€75
6 ^e Dan en hoger	€200	€200

De onlineaanvraag en betaling moet op het secretariaat toekomen:

- voor 1^e tot en met 3^e Dan - minstens 1 maand voor de dag van het examen,
- voor 4^e en 5^e Dan - minstens 3 maand voor de dag van het examen,
- voor 6^e Dan en hoger kan geen aanvraag ingediend worden.

De kandidaat verwittigt het secretariaat van Judo Vlaanderen ten laatste 5 dagen voor het examen indien, na inschrijven, deelname toch niet meer mogelijk is. Na verwittiging is de kandidaat verontschuldigd voor het examen. Zie ook annuleringsvoorwaarden Judo Vlaanderen (https://www.judovlaanderen.be/wp-content/uploads/2022/06/20220427_Algemene-voorwaarden-inschrijvingen-Judo-Vlaanderen_CP.pdf).

Indien de kandidaat niet aanwezig was en niet verontschuldigd is kan het inschrijvingsgeld niet meer teruggevorderd worden.

3.1.1 Examen kandidaat 55+

Kata en ukemi

In het kata dient men steeds tori en uke te demonstreren. Vanaf de leeftijd van 55 jaar dient men als kandidaat in het nage-no-kata als uke zelf niet meer te vallen. De functie van uke moet wel gedemonstreerd worden. De uke van de kandidaat moet wel vallen, ongeacht de leeftijd.

Modulair examen

Vanaf de leeftijd van 55 jaar kan men beslissen om het examen af te leggen in 1, 2 of 3 modules (kata, nage waza, katame waza). De eerste inschrijvingsprocedure in geval van een modulaire examenreeks gebeurt net zoals een regulier examen. Voor de resterende module(s) kan de kandidaat inschrijven via de inschrijving herexamen/modulair. Voor het examen 6^e Dan kan het examen uitgesplitst worden in maximum twee modules (kata en nage waza enerzijds en persoonlijk werk staande en grond anderzijds).

De CGT (commissie graden en techniek) moet tegen de uiterlijke inschrijvingsdatum op de hoogte gebracht worden (via cgt@judovlaanderen.be) welke module(s) de kandidaat wenst af te leggen. Pas wanneer alle modules een eerste keer afgelegd zijn wordt de totaalscore opgemaakt. De kandidaat kan geen module(s) hernemen wanneer niet alle modules minstens 1x afgelegd zijn.

3.2. Principes.

3.2.1. Organisatie en deelname

De kandidaat legt bij aanmelden op de dag zelf zijn/haar identiteitskaart voor. Kandidaten die ouder dan 40 jaar zijn dienen ook een doktersattest van geschiktheid voor te leggen (medische controle), wat niet ouder dan 1 jaar kan zijn.

De kandidaat biedt zich aan met een partner naar keuze, waarmee het volledige examen afgelegd wordt. Voor 1^e Dan moet de partner minimum 1^e Kyu zijn. Vanaf examen 2^e Dan of hoger moet de partner minimum 1^e Dan zijn.

Op eenzelfde examendag kan men slechts tweemaal uke zijn.

De examenpartner van de kandidaat (indien deze geen examen aflegt) dient op de examendag ook te voldoen aan de volgende voorwaarden: geldige vergunning, tot de leeftijdscategorie U18 (of hoger) behoren en in regel zijn met de medische controle.

Bij examens voor 1^e, 2^e en 3^e Dan kan elke kandidaat vergezeld worden van 1 begeleider. De begeleider dient op de examendag voor te leggen: geldige vergunning en diploma VTS judo. De begeleider dient zich tijdens het examen van alle commentaar en/of coaching te onthouden, zoniet wordt de begeleider verzocht de examenruimte onmiddellijk te verlaten.

Op het einde van het examen, tijdens het feedbackmoment van de jury en het doorgeven van het resultaat aan de centrale tafel wordt de begeleider samen met de betrokken kandidaat geïnformeerd.

Bij het slagen krijgt de kandidaat een diploma en in geval van Shodan Shiken 1^e Dan een zwarte gordel. In andere gevallen krijgt de kandidaat een Dan-graad label.

In geval van Shodan Shiken 6^e Dan en hoger krijgt de kandidaat tevens een rood-witte gordel.

De volgorde op het examen wordt bepaald door de commissie graden en techniek.

Het examen wordt afgenomen achter gesloten deuren (niet openbaar toegankelijk) en in het Nederlands.

Tijdens het examen worden er geen foto- en/of filmopnames gemaakt.

3.2.2. Resultaat

Om te slagen moet de kandidaat minstens een totaalscore van 18/30 behalen op de 3 modules samen en minstens 5/10 voor elke module apart. Voor de module kata dient de kandidaat minstens 5/10 te halen voor de specifiek nieuw te kennen kata. Indien dit niet het geval is dient de module kata volledig hernomen te worden bij een volgend examenmoment.

Indien de kandidaat minder dan 18/30 haalt, dient de kandidaat bij een volgende examen de modules waar minder dan 6/10 behaald werd opnieuw af te leggen.

Bij een niet-modulair examen is bij een resultaat van 17,5/30 deliberatie mogelijk. De deliberatie gebeurt na het examen en wordt geleid door de voorzitter van de examenjury.

Bij een modulair examen wordt, wanneer alle modules een eerste keer afgelegd zijn, de totaalscore opgemaakt. Ook hier gelden dezelfde regels om het resultaat te bepalen met uitzondering dat bij een modulair examenprocedure geen einddeliberatie mogelijk is (in geval van 17,5/30).

3.2.3. Aantal deelnames

Een kandidaat kan slechts driemaal deelnemen aan een examen voor een bepaalde Dan-graad.

Wanneer een kandidaat voor de derde maal niet slaagt, dienen voor een nieuw examen 30 technische punten behaald te worden, alvorens zich men kan inschrijven voor een volgend examen. Alle vorige behaalde examenpunten van deze Dan-graad vervallen en alle onderdelen worden opnieuw geëvalueerd.

Het examen kan, indien van toepassing, wel nog "via wedstrijdweg" afgelegd worden.

In het geval van modulair examen kan elke module maximum éénmaal hernomen worden. Wanneer een kandidaat niet slaagt na de herkansing van een bepaalde module vervallen alle vorige behaalde examenpunten van deze Dan-graad (alle modules) en dienen alle modules opnieuw geëvalueerd te worden.

3.3. Medische controle

Vanaf de leeftijd van 40 jaar zal de deelnemer aan een examen (examinandus of uke), een medisch getuigschrift voorleggen dat zijn fysieke geschiktheid om examen af te leggen bevestigt. Dit attest mag op de dag van het examen niet ouder zijn dan 1 kalenderjaar.

3.4. G-judoka's en judoka's met functiebeperking

Bij graadverhogingen van judoka's met een functiebeperking richt de trainer zich voor de inschrijving tot de commissie graden en techniek (cgt@judovlaanderen.be). De CGT kan doorverwijzen naar de commissie G-judo.

3.5. Bijzondere gevallen

De commissie graden en techniek zal elk geval, anders dan hierboven afzonderlijk behandelen.

4. Examenstof

Zie leerstof voor Dan-graden op de website:

<https://www.judovlaanderen.be/graden-techniek/dan-graden/>

5. Administratie

5.1. Het secretariaat

Het secretariaat controleert voorafgaand aan het examen het volgende:

- de geldigheid van de vergunning van de kandidaat,
- de storting van het examengeld,
- het in orde zijn van de club bij Judo Vlaanderen,
- de geldigheid van de vergunning en diploma van de hoofdtrainer en aanstelling door de club,
- de voorgeschreven minimumleeftijd en voorbereidingstijd van de kandidaat,
- puntensaldi technische en/of wedstrijdpunten van de kandidaat.

Het secretariaat doet het volgende administratief werk:

- verwittigt de kandidaten, zowel aanvaard als geweigerd,
- maakt de diploma's op,
- maakt de deelnemerslijst op van de kandidaten,
- regelt na het slagen de graadwijziging in het ledenbestand.

5.2. De examenjury

De voorzitter van de examenjury stelt de examentafels samen.

De juryleden zijn gebonden aan de deontologische code van de examenjury.